



LICEO ARTISTICO STATALE " B. MUNARI "

Protocollo numero: **1314 / 2024**

Data registrazione: **07/02/2024**

Tipo Protocollo: **USCITA**

Documento protocollato: **Bando certificazione B2.pdf**

IPA: **istsc_tvsd01000a**

Oggetto: **Avviso pubblico per il reperimento di esperto madrelingua inglese**

Destinatario:

**ISTITUZIONI SCOLASTICHE STATALI DELLA PROVINCIA DI TREVISO
SITO WEB
ALBO ISTITUTO**

Ufficio/Assegnatario:

**ULIAN MILENA (Amministrazione)
DAL PIO LUOGO MARIELLA (Direttore Servizi Generali Amministrativi)
MANCUSO ALFREDO MARCELLO MAURIZIO (Dirigente Scolastico)**

Protocollato in:

2115 - PROGETTO CERTIFICAZIONE LINGUA INGLESE - FIRST LIVELLO B2

Titolo: **4 - DIDATTICA**

Classe: **2 - Attività extracurricolari**

Sottoclasse: **- - -**

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE



**Liceo Artistico Statale
BRUNO MUNARI
Vittorio Veneto**

**LICEO ARTISTICO STATALE
BRUNO MUNARI**

Via Gandhi, 14
31029 Vittorio Veneto Tv
Tel +39 0438 551422
Fax +39 0438 940130
Codice fiscale 93002460264
tvstd01000a@istruzione.it
tvstd01000a@pec.istruzione.it
info@liceoartisticomunari.edu.it
www.liceoartisticomunari.edu.it

Prot. n. (vedi segnatura)

Vittorio Veneto, (vedi segnatura)

Alle Istituzioni Scolastiche Statali
della Provincia di Treviso
Al sito web dell'istituto
All'Albo on-line dell'Istituto

OGGETTO: Avviso pubblico per il reperimento di esperto madrelingua inglese.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Vista** la legge 241/1190 e s.m.i. recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto d'accesso agli atti amministrativi;
- Visto** il T.U. approvato con D. lgs. 297 del 16.04.1994 e s.m.i., concernente le disposizioni legislative in materia di istruzione;
- Vista** la legge 59/1997 per la Riforma della Pubblica Amministrazione e semplificazione amministrativa;
- Visto** il D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e s.m.i. recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- Visto** il D.l. n. 129/2018 (gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche);
- Visto** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 (Autonomia Scolastica);
- Visto** l'art. 3, cc. 18 e 76, della L. 24.12.1997 (contratti di prestazione d'opera);
- Visto** il Piano dell'Offerta Formativa relativo all'anno scolastico 2023/2024;
- Visto** Programma annuale 2023;
- Vista** la Circolare n. 2 dell'11.03.2008 del Ministro della Funzione Pubblica (disposizioni in materia di collaborazioni esterne);
- Vista** la delibera n. 21 del Consiglio d'Istituto del 13.02.2014 e successive integrazioni avente per oggetto il regolamento per il reclutamento del personale correlate all'individuazione dei destinatari di contratti di prestazione d'opera per attività d'insegnamento;
- Considerato** che non esistono risorse interne in possesso di dette competenze e disponibili a sostenere l'incarico, e che quindi si rende necessario acquisire la disponibilità di figure professionali esterne per garantire l'offerta formativa programmata dal Liceo Artistico "B. Munari" di Vittorio Veneto

RENDE NOTO CHE

è aperta la selezione per il conferimento di incarichi per prestazioni professionali non continuative, tramite stipula di contratti di prestazione d'opera con docente madrelingua in possesso di laurea, conseguita in un paese con lingua ufficiale inglese per "PREPARAZIONE ALLA CERTIFICAZIONE FIRST livello B2" del Quadro Comune Europeo di riferimento" per le classi varie del Liceo Artistico "B. Munari".

Poiché questa Istituzione Scolastica dovrà stipulare contratti di prestazione d'opera con dipendenti alla Pubblica Amministrazione o esperti esterni, gli stessi potranno inoltrare istanza per svolgere le attività di seguito indicate:

PREPARAZIONE ALLA CERTIFICAZIONE LINGUA INGLESE FIRST, LIVELLO B2	Alunni classi varie in orario extracurriculare n. 2 ore settimanali il martedì dalle ore 14,00 alle ore 16,00 a partire dal 09/04/2024 al 07/05/2024 per un totale di 10 ore
--	---

PRECISA CHE

L'intervento dell'esperto, avrà l'obiettivo di incrementare l'abilità di comprensione e produzione orale della lingua inglese.

Art. 1 Requisiti di ammissione

Ai fini della valutazione, costituiscono requisiti per l'ammissibilità:

- a) Laurea conseguita in un paese di lingua ufficiale inglese;
- b) Godimento dei diritti politici;
- c) Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) Esperienze di insegnamento maturate nel settore con alunni della Scuola Secondaria di 2^a grado;
- e) Dichiarazione di non incorrere nel regime delle incompatibilità previste per i dipendenti pubblici ai sensi del D.L. 30 marzo 2001, n. 16, art. 53 come modificato dalla legge 190/2012 e seguenti.

Art. 2 Compenso

- Il Dirigente Scolastico, in virtù delle prerogative riconosciutegli dalla normativa, sottoscrive il contratto con l'esperto. Il compenso orario (lordo dipendente è pari a € 35,00); il compenso spettante sarà liquidato a seguito del rilascio di regolare fattura o ricevuta fiscale, se dovute, e di una relazione conclusiva sull'attività svolta;
- L'incarico non costituisce rapporto di impiego e il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione della seguente documentazione:
 - Relazione finale sull'attività svolta e sugli obiettivi raggiunti;
 - Dichiarazione di aver assolto il servizio assegnato con indicazione delle ore prestate (Registro presenze);
 - Fattura elettronica o ricevuta fiscale, se dovute. Nel caso in cui il contraente rilasci fattura, anche sotto forma di nota, conto, parcella e simili, ai sensi del D.L. 55/2013 M.E.F., l'emissione, la conservazione e l'archiviazione di tali fatture emesse nei rapporti con la scuola deve essere effettuata esclusivamente in forma elettronica, nel rispetto delle specifiche tecniche reperibili sul sito www.fatturapa.gov.it. Al tal fine si comunica che il numero di Codice Univoco dell'Ufficio attribuito a questa Istituzione scolastica è **UFURA3**.

Art. 3 Metodologie da utilizzare

- Incontri in cui gli studenti vengono esercitati e guidati allo svolgimento di diverse attività (listening and speaking) previste per il superamento dell'esame FIRST;
- Questionari e moduli a risposte chiuse o aperte;
- Sussidi audiovisivi (CD-Rom, dvd, radio, TV, internet) e cartacei (giornali, libri, riviste, poster).

Presentazione della domanda

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice e indirizzata al Dirigente Scolastico, deve pervenire **entro le ore 12,00 del 24 febbraio 2024** all'Ufficio Protocollo della segreteria del LICEO ARTISTICO "B. MUNARI" di Vittorio Veneto mediante consegna a mano, per mezzo posta raccomandata o posta certificata (pec: tvsd01000a@pec.istruzione.it) indirizzata al Dirigente Scolastico del Liceo Artistico Statale "B. Munari" - via Gandhi, 14 - 31029 Vittorio Veneto (TV); Non farà fede la data del timbro postale. Non saranno considerate valide le domande inviate via e-mail (non certificata) o via fax. Sul plico contenente la domanda dovrà essere indicato il mittente e la dicitura CERTIFICAZIONE FIRST

Alla domanda dovrà essere allegato, a pena di esclusione il curriculum vitae in formato europeo e la dichiarazione allegato 1.

Alla domanda dovrà essere allegata una dichiarazione (allegato 1) in cui l'interessato si impegna a svolgere l'incarico senza riserva nella giornata di **martedì e/o giovedì** e nel caso di eventuali modifiche che si rendessero necessarie per sopravvenute cause non preventivabili al momento della stipula del contratto secondo gli accordi definiti con il Dirigente Scolastico.

ESCLUSIONI

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- Pervenute oltre i termini;

- Pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- Sprovviste della firma in originale dell'esperto;
- Sprovviste del curriculum vitae nel formato europeo;
- Sprovviste degli allegati previsti dal presente bando;
- Presentate con modello diverso da quello allegato al presente bando;
- Presentate da soggetti diversi da quelli previsti dal bando.

Criteria di aggiudicazione

La selezione delle domande sarà effettuata dal Dirigente Scolastico, al cui insindacabile giudizio è rimessa la scelta dell'esperto a cui conferire l'incarico.

Per la selezione e la valutazione comparativa dei candidati il Dirigente Scolastico farà riferimento ai seguenti criteri:

- Laurea conseguita in un paese di lingua ufficiale inglese;
- Altri titoli culturali coerenti con la tipologia di intervento;
- Docenza scuola secondaria di II grado coerenti con la tipologia di intervento;
- Esperienze specifiche nel settore;
- Partecipazione a progetti o sperimentazioni affini alla tipologia di intervento.

La graduatoria formulata conserva validità per l'intero anno scolastico 2023/2024. In caso di parità di punteggio verranno valutate esperienze di docenza per corsi di certificazione linguistiche.

L'Istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze progettuali o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

Gli aspiranti dipendenti della Pubblica Amministrazione o da altra amministrazione dovranno essere autorizzati e la stipulazione del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

L'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione dei corsi o di variare il numero delle ore inizialmente previste dal progetto e l'eventuale calendario degli incontri.

Il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, sottoscrive il contratto con gli esperti esterni.

Il compenso non è dovuto in caso di cancellazione delle lezioni da parte della scuola e/o del docente per motivi di salute o permessi del docente, di sciopero e/o di autogestione o per motivi personali, di salute o di forza maggiore da parte del docente madrelingua comunicate entro il giorno precedente. Non è neppure dovuto per tutte le sospensioni delle attività didattiche previste dal calendario regionale e provinciale (festa del Santo Patrono, inclusa). In caso di malattia prolungata o altre cause di indisponibilità, l'Istituto si riserva la possibilità di sollevare l'aggiudicatario dall'incarico. L'orario delle lezioni potrà subire delle variazioni e verranno comunicate entro il giorno precedente;

Eventuali ritardi di pagamento saranno tempestivamente comunicati all'interessato; detti ritardi non daranno origine a oneri per l'Istituto.

Ai sensi dell'art. 10 comma 1 della L. 675/66 e in seguito specificato dal D.Lgs n. 196/2003, i dati personali forniti dal candidato saranno depositati presso il Liceo Artistico Statale "B. Munari" di Vittorio Veneto per le finalità di gestione amministrativa e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il candidato dovrà autorizzare l'istituto al trattamento dei dati personali. Il titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Alfredo M.M. Mancuso
(Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
dell'amministrazione digitale e normativa connessa)

Allegato 1 istanza di partecipazione

TITOLO DI STUDIO

LAUREA (SPECIFICARE) _____

CHIEDE di essere ammesso/a alla procedura di selezione di cui all'oggetto e di essere inserito/a nella graduatoria di:

Esperto

per le attività di CERTIFICAZIONE CREDITI

nel seguente Modulo

	Titolo Attività	Criteri di ammissione	
<input type="checkbox"/>	Certificazione	a)	Laurea conseguita in un paese di lingua ufficiale inglese
		b)	Godimento dei diritti politici
		c)	Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale
		d)	Esperienze di insegnamento maturate nel settore con alunni della Scuola Secondaria di 2^ grado
		e)	Dichiarazione di non incorrere nel regime delle incompatibilità previste per i dipendenti pubblici ai sensi del D.L. 30 marzo 2001, n. 16, art. 53 come modificato dalla legge 190/2012 e seguenti

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto delle tematiche proposte nei percorsi formativi

DICHIARA

Sotto la personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o cittadini stranieri di madrelingua inglese;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente avviso;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico/contratto;
- di possedere titoli e competenze specifiche più adeguate a trattare i percorsi formativi scelti, per i quali sarà richiesta la presentazione della documentazione in caso di incarico.

Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di:
- di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

Come previsto dall'Avviso, allega:

- ***copia di un documento di identità valido;***
- ***Curriculum Vitae in formato europeo con indicati i riferimenti dei titoli valutati di cui all'allegato 2 - scheda di autovalutazione (da restituire compilata);***
- ***Dichiarazione privacy allegata (da restituire firmata).***

- Dichiaro, inoltre:
- di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:
 - Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
 - Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
 - Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
 - Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
 - Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
 - Redigere e consegnare, a fine attività, la relazione sul lavoro svolto.

Elegge come domicilio per le comunicazioni relative alla selezione:

La propria residenza

altro domicilio: _____

Data

Firma _____

Allegato 2 scheda di autovalutazione

Griglia valutazione AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE

/Esperti

ESPERTO MADRELINGUA INGLESE

	Tabella di valutazione	punteggio	Punteggio a cura candidato	Punteggio a cura Ufficio
1	Laurea max punti 15 come di seguito specificati: Per punteggio da 60 a 70 punti 7 Idem da 71 a 80 punti 8 Idem da 81 a 90 punti 9 Idem da 91 a 100 punti 10 Idem da 101 a 105 punti 11 Idem da 106 a 110 punti 12 Idem 110 con lode punti 15	15 punti mx		
2	Altri titoli culturali coerenti con la tipologia di intervento	1 punti per corso fino max punti 15		
3	Docenza scuola secondaria di II grado coerenti con la tipologia di intervento	2 punti per anno fino max punti 20		
4	Esperienze specifiche nel settore	3 punti per esperienza fino max punti 30		
5	Partecipazione a progetti o sperimentazioni affini alla tipologia di intervento	2 punti per anno fino max punti 20		

Data _____

Firma _____